

Принято на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад «Огонек»
с.Нижняя Покровка»
Красногвардейского района
Белгородской области
протокол № 2
от « 4 » декабря 2014 года

Утверждаю
заведующая МБДОУ «Детский сад
«Огонек» с. Нижняя Покровка
Красногвардейского района
Белгородской области
О. Парфирьева
Введено в действие приказом от
« 4 » декабря 2014г. № 55



Положение
о планировании образовательного процесса в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Огонек» села Нижняя Покровка» Красногвардейского
района Белгородской области

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательного процесса в МБДОУ «Детский сад «Огонек» села Нижняя Покровка» Красногвардейского района Белгородской области (далее - Учреждение), единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в Учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой общеобразовательной программы.
- 1.2. Настоящее положение о планировании разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 г. 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», принятым Государственной Думой 03.07.1998 г.;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;
 - приказом Министерства народного образования РСФСР от 20.09.1988 г. № 41 «О документации детских дошкольных учреждений»;
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

-письмом Министерства образования и науки РФ от 10.01.2014 г. № 08-5 «О соблюдении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования»;

- инструктивно-методическим письмом ОГАОУ дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» департамента образования Белгородской области «Организация образовательного процесса в рамках введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Белгородской области в 2014-2015 учебном году».

1.3. Основа планирования педагогического процесса – основная образовательная программа Учреждения, разработанная в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцевой и др.

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.

2.2. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней.

2.3. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

2.4. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей.

2.5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Характеристика планирования

- Единство (цели каждой подструктуры прочно спаяны между собой).
- Непрерывность (опора, как на краткосрочное, так и на долгосрочное предвидение).
- Гибкость (возможность адаптироваться в случае изменения условий).
- Точность (достаточная детализация).
- Прогностичность (возможность прогнозировать конечный и промежуточный результаты).

4. Принципы планирования

Базирование на принципе системного подхода, который предполагает диалектическое единство и взаимосвязь цели и задач планирования, его

структуры и содержания, методов планирования и организации его выполнения, взаимодействия планирования с другими функциями управления.

- В основу планирования положить программно-целевой метод, что означает ориентацию всей деятельности на достижение окончательных целей.

-Взаимосвязь между анализом итогов работы за предыдущий период и проектированием работы на следующий.

- Взаимосвязь между долгосрочными, перспективными и оперативными планами работы.

- Четкое прогнозирование результатов в планируемый период.

- Принципа сочетания государственных и общественных начал.

5. Условия эффективности планирования

- Знание уровня, на котором находится деятельность Учреждения в момент планирования.

- Четкое представление об уровне, на который она должна быть поднята к концу планируемого периода.

- Выбор оптимальных путей и средств, которые позволяют перевести работу Учреждения на новый уровень

6. Содержание работы

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 28 п.20 ч.3 к компетенции образовательной организации относятся «Организация научно-методической работы».

К формам планирования относятся:

1. Программа развития Учреждения (статья 28 п.7 ч.3)

2. Образовательная программа Учреждения (статья 28 п.6 ч.3)

3.Рабочая программа Учреждения на год.

4. План деятельности Учреждения на год.

6.1.Программа развития Учреждения разрабатывается и утверждается по согласованию с учредителем (п.7 ч.3 ст.28 ФЗ «Об образовании в РФ»).

6.2. Образовательная программа Учреждения разрабатывается согласно п.7 ч.3 ст.28 ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с требованиями к структуре образовательной программы дошкольного образования и ее объему (раздел 2 ФГОС ДО). Она определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования) и направлена на:

-создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

-создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы и реализуется в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка).

Содержание Программы отражает следующие аспекты образовательной среды для ребёнка дошкольного возраста:

- 1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- 2) характер взаимодействия со взрослыми;
- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) система отношений ребёнка к миру, к другим людям, к себе самому.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (пункт 2.5 Стандарта).

Объём обязательной части Программы - не менее 60% от её общего объёма; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы. Пояснительная записка раскрывает: цели и задачи реализации Программы; принципы и подходы к формированию Программы; значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста. Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья).

Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей. Он включает:

а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов.

В содержательном разделе Программы представлены:

а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

б) способы и направления поддержки детской инициативы;

в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает развитие детей по одному или нескольким направлениям (образовательным областям). В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений парциальные программы, методики, формы организации образовательной работы.

Механизм формирования и принятия части образовательной программы, формируемой участникам образовательных отношений, определяет следующий алгоритм действий.

Первый этап:

- изучить результаты диагностического обследования воспитанников за прошедший период, что даст представление об усвоении детьми системы знаний, их потребностях, интересах, развитии мотивации. (Проводят педагоги – воспитатели);
- провести анкетирование и опросы среди родителей воспитанников (законных представителей) на предмет выявления их образовательных потребностей касательно их детей, интересов и мотивов родителей воспитанников (законных представителей) как членов образовательного процесса;
- выбор образовательных программ различной направленности из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно, которые войдут в основу части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений в Учреждении.

Второй этап:

- выбор формы организации работы с воспитанниками с учетом требований методологии и, ориентируясь на специфику национальных, социокультурных, экономических, климатических условий в которых

осуществляется образовательный процесс, а так же возможностям педагогического коллектива Учреждения.

Третий этап:

- осуществляется собственно написание части программы с учетом выбранных программ и форм организации работы с воспитанниками.

Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

Дополнительным разделом Программы является текст её краткой презентации, которая ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления. В краткой презентации Программы указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Учреждения;
- 2) используемые Примерные программы;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

Разработка и утверждение образовательной программы Учреждения

Образовательная программа разрабатывается в дошкольном учреждении рабочей группой по разработке основной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная программа разрабатывается сроком на 5 лет, утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета;
- утверждение Программы приказом заведующего.

Педагогический коллектив имеет право вносить изменения, дополнения в Программу, в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

6.3 Рабочая программа – нормативно - управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога. Рабочая программа показывает как с учетом конкретных условий, образовательных потребностей и особенности развития воспитанников педагог создает индивидуальную модель образования.

Рабочая программа разрабатывается в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям.

Структура рабочей программы:

Рабочая программа состоит из трех основных разделов программы:

целевой, содержательный и организационный. В трех разделах отражается обязательная часть Программы и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Целевой раздел состоит из пояснительной записки, которая раскрывает: цели и задачи реализации Программы, принципы и подходы к

формированию программы, значимые характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста; и планируемых результатов освоения программы.

Содержательный раздел включает: описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка обязательной части программы по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию; описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы.

Организационный раздел программы представляет собой организацию режима пребывания детей в Учреждении; особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды; обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

Рабочая программа основывается на комплексно – тематическом принципе построения образовательного процесса (комплексно-тематическое планирование может быть представлено в рабочей программе в организационном разделе или Приложением), в основу которого положена идея интеграции содержания разных образовательных областей вокруг единой общей темы, которая на определенное время (дни, недели) становится объединяющей. Особенности планирования мероприятий представлено в виде таблицы, каждая тема соответствует определенному периоду.

В четвертом (дополнительном) разделе программы представлена краткая презентация программы. Она ориентирована на родителей (законных представителей). Краткая презентация программы содержит категории детей, на которых ориентирована Программа, основные подходы к формированию программы, используемые Примерные программы, характеристику взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Разработка и утверждение рабочей программы Учреждения

Рабочая программа разрабатывается воспитателем в соответствии с основной образовательной программой Учреждения на год. Рассматривается на заседании педагогического совета на предмет соответствия структуры и содержания установленным требованиям и утверждается приказом заведующего.

Рабочая программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме.

6.4. План деятельности Учреждения на год включает перспективу деятельности Учреждения, определяет организацию и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом, предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.

Ориентируясь на видение основного содержания деятельности и направленность этой деятельности на конечные результаты, план деятельности Учреждения ведется в соответствии с предлагаемой структурой планирования (Третьяков П.И., Белая К.Ю.), в котором ежегодно присутствуют одни и те же

разделы, но меняется содержание, которое и определяется полученными результатами. Структура планирования деятельности Учреждения включает в себя:

I часть. Планирование деятельности Учреждения на учебный год (сентябрь – май), в которой:

1. Проводится анализ конечных результатов деятельности Учреждения за прошедший учебный год. В данном пункте планирования:

- анализируется состояние здоровья детей, заболеваемость детей, суммарные данные по группам здоровья; даются общие выводы по блоку в соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»); выявляются тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, определяются резервы планирования деятельности на новый учебный год;

- анализируются результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса (Результаты педагогической диагностики как оценки индивидуального развития детей, необходимой педагогу, для получения «обратной связи», построения образовательной траектории или коррекции развития ребенка в рамках профессиональной компетенции педагога); делаются общие выводы и резервы повышения качества образовательного процесса (ФГОС ДО раздел III пункт 3.2.3.);

- анализируется деятельность по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы дошкольного образования (результаты диагностики развития детей, поступающих в школу); анализ успеваемости выпускников дошкольной образовательной организации; делаются общие выводы и резервы повышения результативности работы по данному разделу;

- проводится анализ результатов повышения квалификации и аттестации педагогов, заявки педагогов на методическую помощь на следующий год, системы методической работы; анализируется научно-методическая обеспеченность образовательного процесса, соответствие квалификации педагогических работников дошкольного образования; делаются общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы с педагогическими кадрами;

- анализируется система работы с родителями (законными представителями) по обеспечению педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (по результатам анкетирования родителей); выполнение планов совместной деятельности дошкольной образовательной организации и школы; результаты социального партнерства; делаются общие выводы.

- анализируется создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, результативность административно-хозяйственной деятельности, проводится оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в Учреждении.

На основе анализа выявляются причинно-следственные зависимости недостатков, обращается внимание на направления, которые в той или иной мере повлияли на реализацию не в полном объеме запланированных мероприятий. Завершается итоговый анализ обобщением его результатов, как положительных, так и отрицательных. Указываются основные проблемы (финансовые, кадровые, материально – технические и др.), возникшие в ходе выполнения задач и основных направлений годового плана. Далее формулируются ведущие задачи деятельности Учреждения на новый учебный год, исходя из анализа работы и основных нормативных документов, определяющих организацию дошкольного образования на данном этапе.

Планирование деятельности Учреждения на новый учебный год, который включает шесть разделов.

Планирование направлений, содержания и реализации деятельности Учреждения на новый учебный год осуществляется в соответствии с нормативно – правовыми документами системы дошкольного образования. Планирование каждого раздела предусматривает формулировку цели, исходя из федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

- Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (качество медицинского обслуживания, система рационального питания, система физкультурно-оздоровительных мероприятий, закаливание, система комфортной развивающей предметно - пространственной среды с учетом работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, создание необходимой психологической среды, система работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охрана труда.

Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс. В данном разделе плана прописана организация образовательного процесса, которая строится в соответствии с образовательной программой Учреждения, разработанной на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и с учетом основных нормативных документов, определяющих особенности дошкольного образования в современных условиях (прописаны только мероприятия):

- организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды. Данный подраздел учитывает требования п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде» ФГОС ДО.

- организация инновационной деятельности в образовательном процессе, где указаны мероприятия, направленные на повышение статуса Учреждения,

повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках сетевого взаимодействия;

- организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности. В данном разделе представлен перечень мероприятий по организации смотров-конкурсов, досуговой деятельности обучающихся с учетом традиций Учреждения, регионального компонента, условий для обеспечения сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

Обеспечение преемственных целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ. Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в Учреждении, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса Учреждения, повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с современными требованиями нормативных документов.

Взаимосвязь Учреждения с семьей, школой и другими организациями: данный раздел годового планирования предусматривает планирование взаимосвязи с родителями (законными представителями) с использованием различных форм взаимодействия, а также со школой, социальными партнерами.

Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы Учреждения: данный раздел предусматривает реализацию направлений по модернизации, реконструкции, оснащению материально – технической базы Учреждения, улучшению условий труда.

II часть - Планирование Учреждения на летний оздоровительный период (июнь – август). Он включает в себя:

1. Анализ результатов деятельности Учреждения за прошедший летний оздоровительный период по следующим подразделам:

- состояние здоровья детей, заболеваемость детей, организация специальной лечебно-профилактической работы, закаливания, организации рационального питания и др.;

- результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса в летний период, общие выводы и резервы повышения качества образовательного процесса;

- анализ научно-методической обеспеченности образовательного процесса, общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы с педагогическими кадрами и оснащении методического кабинета на следующий учебный год;

- анализ системы работы с родителями по обеспечению педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (по результатам анкетирования родителей); выполнение планов

совместной деятельности дошкольной образовательной организации и школы; результаты работы социального партнерства, общие выводы;

- анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, результативность административно-хозяйственной деятельности, проводится оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в дошкольном учреждении.

Планирование работы дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период:

- обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс;

- научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса дошкольной образовательной организации, повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с современными требованиями нормативных документов;

- взаимосвязь Учреждения с семьей, школой и другими организациями;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы Учреждения.

7. Отчетность и контроль

7.1. Данные формы планирования являются обязательными документами в ДОУ.

7.2. План деятельности ДОУ на год хранится в кабинете заведующего ДОУ в удобном и доступном для всех сотрудников месте. Срок хранения - 3 года.

7.3. Контроль планирования образовательного процесса в ДОУ осуществляется заведующим.